

Decreto del Segretario Direttore n. 455 del 16.11.2020.

Oggetto: liquidazione fattura n. 00709 del 21.10.2020 della ditta "Gesiv Consulting Srl".

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

visto il decreto n. 378 del 30.9.2020 relativo alla proroga per l'assunzione dell'incarico di "RSPP" esterno alla ditta "Gesiv Consulting Srl" di Ospedaletto Euganeo (Pd) fino al prossimo 31.12.2021;

preso atto che la ditta sopra citata ha presentato in data 21.10.2020 al protocollo dell'ente n. 2011, la fattura n. 00709 del 21.10.2021 di euro 1.627,48 relativa all'incarico di cui si tratta;

vista la regolarità della fattura sotto il profilo contabile;

dato atto che è stata esperita la procedura per la verifica sulla regolarità contributiva della ditta "Gesiv Consulting Srl", ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

visto lo Statuto dell'Ente, ed in particolare l'articolo 12;

visto il "Regolamento interno di contabilità" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013, ed in particolare l'articolo 19;

visto il "Regolamento di amministrazione" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.i.;

decreta

- 1) di liquidare la fattura n. 00709 del 21.10.2020 per l'imponibile di euro 1.334,00, trasmessa dalla ditta "Gesiv Consulting Srl" al protocollo n. 2011 in data 21.10.2020 relativa all'assunzione dell'incarico di "RSPP" esterno;
- 2) di precisare che la differenza di euro 293,48, relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;²
- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura;

¹ Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato "split payment" di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

4) di firmare digitalmente il presente atto.

La Responsabile dell'istruttoria

f.to dott.ssa Roberta Begheldo

Per la regolarità tecnica

f.to rag. Francesca Avezzù

Il Segretario Direttore

f.to dottor Mauro Badiale